

Số: 588 /UBND-NV

Hương Trà, ngày 26 tháng 02 năm 2020

V/v nâng cao hiệu quả đánh giá,
xếp loại công tác CCHC

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc;
- UBND các phường, xã.

Nhằm nâng cao hiệu quả việc đánh giá, xếp loại công tác CCHC và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, địa phương trong công tác CCHC thời gian tới, Chủ tịch UBND thị xã yêu cầu:

1. Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND thị xã và UBND các phường, xã

- Tổ chức triển khai, phổ biến, tuyên truyền về Bộ tiêu chí đánh giá CCHC để nâng cao trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong công tác CCHC; đánh giá rút kinh nghiệm về quá trình triển khai, kết quả xếp loại CCHC năm 2019 để tìm nguyên nhân, các yếu tố ảnh hưởng và trách nhiệm của tập thể, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ CCHC.

- Phối hợp chặt chẽ với Phòng Nội vụ trong việc triển khai Kế hoạch đánh giá, xếp loại công tác CCHC, Kế hoạch nâng hạng chỉ số CCHC hàng năm; Quyết định ban hành Quy định đánh giá, xếp loại công tác CCHC các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND thị xã; Quyết định số 3130/QĐ-BNV ngày 05/12/ 2019 của UBND tỉnh quy định đánh giá, xếp loại công tác CCHC tại UBND các xã, phường, thị trấn đảm bảo kết quả đánh giá chính xác, khách quan và công bố đúng thời gian quy định.

- Tổ chức tự đánh giá, chấm điểm nghiêm túc, thực chất, sát với tình hình triển khai thực hiện CCHC của cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Rà soát, phản ánh, kiến nghị với UBND thị xã (thông qua Phòng Nội vụ) những vấn đề chưa hợp lý về nội dung, phương pháp xác định kết quả đánh giá, xếp loại công tác CCHC.

- Cùng với các nhiệm vụ trên, UBND các phường, xã nghiêm túc thực hiện:

+ Việc công bố, niêm yết công khai các TTHC, quy trình ISO giải quyết các TTHC trên Trang thông tin điện tử, Bảng Niêm yết công khai tại Bộ phận TN&TKQ hiện đại cấp xã.

+ Thường xuyên cập nhật, chỉnh sửa, bổ sung, thiết lập lại quy trình và đồng bộ TTHC trên phần mềm.

+ Thường xuyên tiếp nhận và cập nhật hồ sơ TTHC trên phần mềm.

+ Việc số hóa hồ sơ TTHC; việc giải quyết hồ sơ TTHC đúng và trước hẹn, hạn chế tình trạng giải quyết quá hạn; việc xin lỗi công dân tổ chức khi để xảy ra quá hạn trong giải quyết hồ sơ TTHC tại Bộ phận TN&TKQ hiện đại cấp xã.

+ Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý hành chính nhà nước.

2. Phòng Nội vụ

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiên cứu, rà soát, đề xuất bổ sung các tiêu chí thành phần đánh giá, xếp loại công tác CCHC của các cơ quan, chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND thị xã; kiến nghị Sở Nội vụ đối với các tiêu chí thành phần đánh giá, xếp loại công tác CCHC của UBND cấp xã theo quyết định số 3130/QĐ-UBND ngày 05/12/2019 của UBND tỉnh. Việc đánh giá phải chính xác, thực chất, phù hợp với thực tiễn việc triển khai công tác CCHC trên địa bàn.

Đôn đốc các cơ quan, đơn vị tập trung thực hiện hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ nêu trên.

Trong quá trình thực hiện tại địa phương, đơn vị nếu phát hiện có những vấn đề chưa phù hợp hoặc những vấn đề mới cần bổ sung, sửa đổi liên quan đến công tác CCHC, báo cáo UBND thị xã (qua Phòng Nội vụ tổng hợp) để xem xét kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Thị ủy;
- CT, Các PCT UBND thị xã;
- CVP, TPNV;
- Trung tâm Hành chính công thị xã;
- Lưu: VT, NV. (Minh)

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**