

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ HƯƠNG TRÀ**

Số: 659 /UBND-KSTT

V/v báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý I năm 2024

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hương Trà, ngày 08 tháng 3 năm 2024

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND thị xã;
- Trung tâm hành chính công thị xã;
- Ủy ban nhân dân các phường, xã.

Thực hiện Công văn số 2191/UBND-KSTT, ngày 08/3/2024 của UBND tỉnh về việc báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý I năm 2024. UBND thị xã yêu cầu:

1. Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND thị xã tổng hợp báo cáo theo nội dung tại các biểu mẫu gồm:

- Kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị (PAKN) về quy định hành chính và hành vi hành chính tại cơ quan, đơn vị theo mẫu *II.05a/VPCP/KSTT*.

- Tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính theo mẫu *II.06a/VPCP/KSTT*.

2. UBND các phường, xã báo cáo theo nội dung tại các đề cương, biểu mẫu gồm:

- Báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử (Đề cương) theo mẫu *II.01-ĐC/VPCP/KSTT*.

- Kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị (PAKN) về quy định hành chính và hành vi hành chính tại cơ quan, đơn vị theo mẫu *II.05a/VPCP/KSTT*.

- Tổng hợp tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính của đơn vị theo mẫu *II.06a/VPCP/KSTT*.

- Tình hình triển khai thủ tục hành chính trên môi trường điện tử của cơ quan, địa phương theo mẫu *II.08/VPCP/KSTT*.

3. Trung tâm hành chính công thị xã Tổng hợp báo cáo theo các biểu mẫu sau:

- Tình hình triển khai thủ tục hành chính trên môi trường điện tử của cơ quan, địa phương theo mẫu *II.08/VPCP/KSTT*.

4. Yêu cầu các cơ quan chuyên môn thuộc UBND thị xã; UBND các phường, xã gửi báo cáo bằng hình thức văn bản điện tử qua phần mềm Quản lý VB&ĐH.

Đồng thời, thực hiện nhập liệu, tổng hợp, gửi báo cáo điện tử (ký số) các biểu mẫu được giao qua Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ tại địa chỉ <https://vpcp.baocaochinhphu.gov.vn/ioc/> và qua Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Thừa Thiên Huế tại địa chỉ <https://baocao.thuathienhue.gov.vn/>. Thời gian hoàn thành gửi về UBND thị xã trước ngày 15/3/2024./.

*** Ghi chú:**

- Báo cáo số liệu Quý I năm 2024, số liệu thực tế được tính từ ngày 15 tháng 12 năm 2023 đến hết ngày 14 tháng 3 năm 2024.

(Đính kèm Phụ lục chi tiết các biểu mẫu thực hiện theo Thông tư số 01/2020/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ).

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT và các PCT UBND thị xã;
- CVP và các PCVP HĐND&UBND thị xã;
- Lưu VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Trần Ngọc Huyền