

## KẾ HOẠCH

### Triển khai thực hiện chương trình khuyến công địa phương trên địa bàn thị xã Hương Trà năm 2024

Căn cứ Nghị định số 45/2012/NĐ-CP ngày 21/5/2012 của Chính phủ về Khuyến công;

Căn cứ Thông tư số 28/2018/TT-BTC, ngày 28/3/2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn lập, quản lý, sử dụng kinh phí khuyến công;

Căn cứ Quyết định số 74/2016/QĐ-UBND ngày 18/10/2016 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế ban hành quy chế về quản lý và sử dụng kinh phí kinh tế đối với hoạt động khuyến công; Quyết định số 39/2020/QĐ-UBND ngày 18/6/2020 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 74/2016/QĐ-UBND;

UBND thị xã ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện chương trình khuyến công địa phương trên địa bàn thị xã năm 2024 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Hỗ trợ, tạo điều kiện cho các doanh nghiệp, cơ sở công nghiệp nông thôn đầu tư phát triển sản xuất các sản phẩm công nghiệp - tiểu thủ công nghiệp, sản phẩm thủ công mỹ nghệ, đặc sản, các sản phẩm làng nghề truyền thống, công nghiệp - tiểu thủ công nghiệp một cách bền vững, nâng cao năng lực cạnh tranh. Góp phần vào việc chuyển dịch cơ cấu kinh tế theo hướng phát triển công nghiệp - tiểu thủ công nghiệp tạo việc làm, tăng thu nhập, góp phần xây dựng nông thôn mới.

##### 2. Yêu cầu

- Kinh phí khuyến công được hỗ trợ đúng ngành nghề, đối tượng quy định tại Quy chế ban hành kèm theo Quyết định số 74/2016/QĐ-UBND ngày 18/10/2016 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế; Quyết định số 39/2020/QĐ-UBND ngày 18/6/2020 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế về quản lý và sử dụng kinh phí kinh tế đối với hoạt động khuyến công ban hành kèm theo Quyết định số 74/2016/QĐ-UBND ngày 18/10/2016 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế.

- Trong quá trình tổ chức thực hiện kế hoạch, UBND các xã, phường, các phòng ban liên quan phải chủ động, tích cực trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được phân công chủ trì và làm tốt công tác phối hợp khi các cơ quan khác đề nghị, kịp thời báo cáo UBND thị xã những khó khăn, vướng mắc, những việc phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện nhằm hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Hội nghị triển khai công tác khuyến công năm 2024**

#### **1.1. Hội nghị triển khai công tác khuyến công tại UBND phường Tứ Hạ**

- Đơn vị thực hiện: Phòng Kinh tế thị xã.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Tài chính - Kế hoạch, phòng Tài nguyên và Môi trường; UBND các phường: Tứ Hạ, Hương Văn, Hương Vân; các hợp tác xã, cơ sở công nghiệp nông thôn trên địa bàn.

- Tiến độ thực hiện: Tháng 3/2024.

#### **1.2. Hội nghị triển khai công tác khuyến công tại UBND xã Hương Toàn**

- Đơn vị thực hiện: Phòng Kinh tế thị xã.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Tài chính - Kế hoạch, phòng Tài nguyên và Môi trường; UBND các phường, xã: Hương Xuân, Hương Toàn, Hương Chũ; các hợp tác xã, cơ sở công nghiệp nông thôn trên địa bàn.

- Tiến độ thực hiện: Tháng 3/2024.

#### **1.3. Hội nghị triển khai công tác khuyến công tại UBND xã Bình Tiến**

- Đơn vị thực hiện: Phòng Kinh tế thị xã.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Tài chính - Kế hoạch, phòng Tài nguyên và Môi trường; UBND các phường, xã: Bình Tiến, Hương Bình, Bình Thành; các hợp tác xã, cơ sở công nghiệp nông thôn trên địa bàn.

- Tiến độ thực hiện: Tháng 4/2024.

### **2. Hỗ trợ xây dựng thương hiệu, thiết kế nhãn hiệu, mẫu mã bao bì sản phẩm**

Hỗ trợ các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở công nghiệp nông thôn đăng ký xác lập quyền sở hữu công nghiệp (bao bì sản phẩm, nhãn hiệu hàng hóa), thiết kế mới và cải tiến mẫu mã, kiểu dáng sản phẩm, bao bì sản phẩm có giá trị kinh tế, nhằm nâng cao năng lực cạnh tranh, mở rộng phát triển thị trường tiêu thụ sản phẩm.

- Số lượng đề án: dự kiến 04 đề án.

- Đơn vị thực hiện: Các doanh nghiệp, hộ kinh doanh, hợp tác xã.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Kinh tế, phòng Tài chính - Kế hoạch, phòng Tài nguyên và Môi trường; UBND các phường, xã.

- Tiến độ thực hiện: Tháng 3 - tháng 5/2024.

### **3. Hỗ trợ ứng dụng máy móc thiết bị tiên tiến vào sản xuất**

Hỗ trợ các doanh nghiệp, cơ sở công nghiệp nông thôn đầu tư ứng dụng máy móc thiết bị tiên tiến vào sản xuất nhằm nâng cao năng suất, chất lượng sản phẩm, giảm thiểu ô nhiễm môi trường.

- Số lượng đề án: dự kiến 03 đề án.

- Đơn vị thực hiện: các doanh nghiệp, hộ kinh doanh, hợp tác xã.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Kinh tế, phòng Tài chính - Kế hoạch, phòng Tài nguyên và Môi trường; UBND các phường, xã.

- Tiến độ thực hiện: Tháng 6 - tháng 8/2024.

#### **4. Hỗ trợ xúc tiến, quảng bá, mở rộng thị trường tiêu thụ sản phẩm công nghiệp nông thôn**

Hỗ trợ các cơ sở, hợp tác xã, doanh nghiệp tham gia hội chợ, triển lãm hàng công nghiệp nông thôn tiêu biểu; hội nghị kết nối tiêu thụ sản phẩm.

- Đơn vị thực hiện: Phòng Kinh tế thị xã.
- Đơn vị phối hợp: UBND các phường, xã; các cơ sở, doanh nghiệp, hợp tác xã.
- Tiến độ thực hiện: Theo kế hoạch cụ thể của các hội chợ, triển lãm, hội nghị kết nối tiêu thụ sản phẩm của tỉnh, Sở Công thương.

#### **5. Công tác quản lý, kiểm tra, đánh giá hoạt động khuyến công**

Hỗ trợ công tác quản lý các đề án (Văn phòng phẩm, khảo sát, thẩm định, kiểm tra giám sát, nghiệm thu các đề án khuyến công tại cơ sở).

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện: 200 triệu đồng, từ nguồn kinh phí sự nghiệp Khuyến công năm 2024.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phòng Kinh tế**

- Phối hợp Phòng Quản lý Công nghiệp, Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến Thương mại tỉnh trong việc khảo sát, thẩm định cơ sở trên địa bàn; hướng dẫn các cơ sở trên địa bàn thị xã triển khai lập đề án khuyến công trình Sở Công thương theo quy định.

- Tham mưu UBND thị xã văn bản kèm hồ sơ đề án gửi Sở Công thương đề nghị xem xét thẩm định, phê duyệt theo quy định (đối với các đề án xin hỗ trợ kinh phí từ nguồn khuyến công tỉnh).

- Chủ trì phối hợp với các ban ngành thị xã, UBND các xã, phường và đơn vị có liên quan hướng dẫn, thẩm định các đề án khuyến công từ nguồn ngân sách thị xã trình UBND thị xã xem xét phê duyệt và tổ chức thực hiện.

- Theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các đề án trên địa bàn theo đúng nội dung và tiến độ được phê duyệt, báo cáo UBND thị xã.

#### **2. Phòng Tài chính - Kế hoạch**

Tham mưu UBND thị xã phân bổ nguồn kinh phí từ ngân sách thị xã để tổ chức thực hiện.

#### **3. UBND các xã, phường**

- Phối hợp Sở Công thương, Phòng Kinh tế thị xã hướng dẫn các cơ sở trên địa bàn triển khai thực hiện theo quy định về khuyến công.

- Khảo sát các đơn vị có nhu cầu đăng ký thực hiện đề án khuyến công trên địa bàn, tổng hợp báo cáo UBND thị xã xem xét.

- Phối hợp theo dõi, kiểm tra tình hình thực hiện các đề án đã được phê duyệt.

#### **4. Các đơn vị thực hiện đề án khuyến công**

- Lập hồ sơ đề án và dự toán chi tiết kinh phí thực hiện đề án theo quy định, trình cấp có thẩm quyền xem xét phê duyệt. Đảm bảo và chịu trách nhiệm pháp lý về tính chính xác, trung thực và đầy đủ các thông tin trong hồ sơ, tài liệu đã cung cấp cho cơ quan quản lý trong xây dựng, tổ chức thực hiện đề án khuyến công.

- Tổ chức thực hiện đề án khuyến công theo các nội dung đã được phê duyệt, các điều khoản của hợp đồng ký kết và các quy định hiện hành; sử dụng kinh phí đúng dự toán, đảm bảo hiệu quả và đúng quy định hiện hành.

- Phối hợp Phòng Kinh tế và UBND các xã, phường có liên quan tổ chức nghiệm thu các đề án khuyến công; thực hiện thanh lý và quyết toán kinh phí theo đúng quy định.

- Báo cáo kết quả thực hiện đề án khuyến công theo quy định.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho các cơ quan có thẩm quyền trong việc kiểm tra, đánh giá, giám sát việc thực hiện các đề án, sử dụng kinh phí khuyến công.

- Chịu trách nhiệm lưu giữ hồ sơ, tài liệu, chứng từ kế toán về đề án khuyến công theo quy định của pháp luật.

- Trong quá trình triển khai đề án khuyến công, nếu dự án sản xuất kinh doanh của cơ sở, tổ chức, cá nhân hoạt động không hiệu quả, muốn chuyển đổi mô hình sản xuất khác hoặc ngừng hoạt động phải báo cáo với UBND thị xã để có hướng xử lý.

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện chương trình khuyến công địa phương trên địa bàn thị xã Hương Trà năm 2024, UBND thị xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan báo cáo UBND thị xã (qua Phòng Kinh tế) để xem xét, giải quyết kịp thời./.

**Nơi nhận:**

- CT, các PCT UBND thị xã;
- Các phòng: Kinh tế, TC-KH, TNMT;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT.CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Viết Hà**