

Số: 1593/UBND-TP
V/v trang bị máy tính, trang thiết
bị phục vụ công tác đăng ký,
quản lý hộ tịch

Hương Trà, ngày 10 tháng 5 năm 2024

Kính gửi: Ủy ban nhân dân các xã, phường.

Thực hiện Công văn số: 1000/STP-HCTP ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Sở Tư pháp tỉnh Thừa Thiên Huế về việc trang bị máy tính, trang thiết bị phục vụ công tác đăng ký, quản lý hộ tịch. UBND thị xã yêu cầu UBND các xã, phường triển khai các nội dung sau:

I. Đề nghị triển khai thực hiện

1. Rà soát, nâng cấp, có kế hoạch bố trí máy tính dành riêng phục vụ cho công tác đăng ký hộ tịch có cấu hình tối thiểu theo khuyến nghị sau:

- Bộ xử lý: Intel Core i5 thế hệ 10 trở lên;
- Bộ nhớ RAM: tối thiểu 8GB;
- Ổ cứng: tối thiểu 256 GB SSD;
- Hệ điều hành: Window 10 Pro 64 bit (bản quyền) trở lên;
- Màn hình: Tối thiểu 19 inch.

2. Bố trí máy scan đáp ứng yêu cầu để scan trang sổ đính kèm theo quy định tại khoản 2 Điều 24 Nghị định số 87/2020/NĐ-CP ngày 28/7/2020 của Chính phủ.

3. Phần mềm cài đặt: Bộ công cụ hỗ trợ tích hợp chữ ký số theo quy định tại Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư (tại địa chỉ <https://ca.gov.vn>, Phiên bản v2.0.35 và cập nhật thường xuyên); Phần mềm quét Virus có bản quyền; trình duyệt Chrome hoặc Mozilla Firefox;...

4. Đăng ký với nhà cung cấp dịch vụ internet có chất lượng ổn định tại địa phương (khuyến nghị: Viettel, VNPT, FPT, ...) gói thuê bao đủ băng thông để đảm bảo tốc độ và kết nối ổn định (đường truyền cáp quang, băng thông trong nước tối thiểu 150 Mbps).

II. Báo cáo tình hình thực hiện

Tổng hợp, báo cáo tình hình cụ thể tại địa phương (theo Mẫu báo cáo kèm theo) gửi về Ủy ban nhân dân thị xã (qua Phòng Tư pháp thị xã) trước ngày **17/5/2024** để tổng hợp báo cáo theo quy định.

Nhận được Công văn này, yêu cầu Phòng Tư pháp và UBND các xã, phường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Trần Ngọc Huyền

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO
(Theo yêu cầu tại Công văn số 1993/BTP-HTQTCT ngày 19/4/2024
của Bộ Tư pháp)

I. Tình hình bố trí cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công tác đăng ký hộ tịch tại địa phương

II. Thống kê chi tiết việc bố trí cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công tác đăng ký hộ tịch tại địa phương (*theo Mẫu đính kèm*)

III. Kiến nghị, đề xuất

3								
---	--	--	--	--	--	--	--	--