

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức đánh giá, xếp hạng mức độ ứng dụng CNTT trong các cơ quan chuyên môn, UBND các phường, xã trên địa bàn thị xã Hương Trà

Căn cứ Quyết định số 897/2015/QĐ-UBND ngày 12/10/2015 của UBND thị xã Hương Trà về việc ban hành quy định đánh giá, xếp hạng mức độ ứng dụng công nghệ thông tin trong các phòng ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND thị xã, UBND các phường, xã trên địa bàn thị xã Hương Trà, UBND thị xã ban hành Kế hoạch đánh giá mức độ ứng dụng công nghệ thông tin trong các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn thị xã năm 2017 cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

##### 1. Mục đích:

- Việc đánh giá chỉ số sẵn sàng ứng dụng CNTT trong các cơ quan trên địa bàn thị xã Hương Trà nhằm đẩy mạnh việc ứng dụng và phát triển CNTT trong hoạt động của các cơ quan nhà nước.

- Mức độ ứng dụng CNTT trong các cơ quan nhà nước thị xã Hương Trà sẽ được đánh giá và công bố hằng năm là cơ sở để đánh giá hiện trạng, sự quan tâm của lãnh đạo các đơn vị trong việc ứng dụng và phát triển CNTT của các đơn vị từ đó hoạch định các chính sách phát triển CNTT đồng bộ hơn, hiện đại hóa cơ sở hạ tầng thông tin, đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong hoạt động quản lý hành chính nhà nước

##### 2. Yêu cầu:

Việc đánh giá thực hiện tính khách quan, khoa học, hiệu quả.

Các cơ quan, đơn vị được đánh giá thực hiện báo cáo đầy đủ, chính xác, trung thực và khách quan các nội dung báo cáo theo biểu mẫu quy định.

#### II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG ĐÁNH GIÁ

Các phòng ban chuyên môn, đơn vị trực thuộc thị xã, UBND các phường, xã trên địa bàn thị xã

#### III. KỲ HẠN, THỜI GIAN, HÌNH THỨC BÁO CÁO SỐ LIỆU:

1. Kỳ hạn báo cáo là 01 năm, tính từ ngày 20 tháng 11 của năm trước năm báo cáo đến ngày 20 tháng 11 của năm báo cáo.

2. Thời hạn gửi báo cáo: Từ ngày 22 đến ngày 30 tháng 11 năm 2017, gửi báo cáo về UBND thị xã (Qua Văn phòng HĐND và UBND thị xã)

3. Hình thức báo cáo:

- Báo cáo được thực hiện dưới 3 hình thức: bằng văn bản giấy, qua phần mềm quản lý văn bản và điều hành công việc và bằng văn bản điện tử qua hộp thư điện tử của UBND thị xã : huongtra@thuathienhue.gov.vn.

- Báo cáo bằng văn bản phải có chữ ký, đóng dấu của thủ trưởng đơn vị, số điện thoại cố định, di động, hộp thư điện tử của người lập biểu để thuận lợi cho việc kiểm tra, đối chiếu, xử lý dữ liệu.

- Báo cáo bằng văn bản điện tử thực hiện bằng cách gửi thư điện tử kèm tệp dữ liệu báo cáo. Đơn vị báo cáo phải sử dụng hộp thư công vụ (@thuathienhue.gov.vn) của đơn vị mình để gửi báo cáo, không được sử dụng các hộp thư đăng ký miễn phí trên mạng để gửi báo cáo.

**IV. THỜI GIAN CÔNG BỐ KẾT QUẢ:** Cuối tháng 12 năm 2017

**V. NỘI DUNG VÀ BIỂU MẪU BÁO CÁO:**

**1. Nội dung báo cáo:** bao gồm các nhóm chỉ tiêu thành phần sau: hạ tầng kỹ thuật CNTT; ứng dụng CNTT; cung cấp thông tin lên trang thông tin điện tử (TTĐT) của thị xã; Trang TTĐT của các đơn vị; nhân lực CNTT; môi trường tổ chức, chính sách và Đầu tư cho CNTT.

**2. Các biểu mẫu báo cáo bao gồm:**

a) Các phòng ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND thị xã: báo cáo theo mẫu quy định tại Phụ lục I kèm theo Quyết định số 897/2015/QĐ-UBND, ngày 12/10/2015 của UBND thị xã Hương Trà về việc ban hành quy định đánh giá, xếp hạng mức độ ứng dụng công nghệ thông tin trong các phòng ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND thị xã, UBND các phường, xã trên địa bàn thị xã Hương Trà

b) UBND các phường, xã: báo cáo theo mẫu quy định tại Phụ lục II kèm theo Quyết định số 897/2015/QĐ-UBND ngày 12/10/2015 của UBND thị xã Hương Trà

**VI. HÌNH THỨC, THANG ĐIỂM ĐÁNH GIÁ:**

**1. Hội đồng đánh giá** chỉ số sẵn sàng ứng dụng CNTT thị xã do Đồng chí Chủ tịch UBND thị xã ra Quyết định thành lập có trách nhiệm tổng hợp số liệu, thẩm tra kết quả đánh giá, xếp hạng mức độ ứng dụng CNTT trong các cơ quan nhà nước; tham mưu UBND thị xã Quyết định phê duyệt kết quả đánh giá, xếp hạng.

**2. Thang điểm đánh giá:**

a. Thang điểm dành cho các phòng ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc thị xã được đánh giá theo Phụ lục III kèm theo Quyết định số 897/2015/QĐ-UBND ngày 12/10/2015 của UBND thị xã Hương Trà.

b. Thang điểm của UBND các phường, xã được đánh giá theo Phụ lục IV kèm theo Quyết định số 897/2015/QĐ-UBND ngày 12/10/2015 của UBND thị xã Hương Trà.

**VII. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG**

## 1. Đối với các cơ quan chuyên môn thuộc thị xã:

- 01 giải nhất : Bằng chứng nhận kèm theo giải thưởng trị giá 2.000.000 đồng
- 01 giải nhì: Bằng chứng nhận kèm theo giải thưởng trị giá 1.500.000 đồng
- 01 giải ba: Bằng chứng nhận kèm theo giải thưởng trị giá 1.000.000 đồng
- 01 giải khuyến khích: Bằng chứng nhận kèm theo giải thưởng trị giá 500.000 đồng

## 2. Đối với UBND các phường, xã:

- 01 giải nhất : Bằng chứng nhận kèm theo giải thưởng trị giá 2.000.000 đồng
- 01 giải nhì: Bằng chứng nhận kèm theo giải thưởng trị giá 1.500.000 đồng
- 01 giải ba: Bằng chứng nhận kèm theo giải thưởng trị giá 1.000.000 đồng
- 01 giải khuyến khích: Bằng chứng nhận kèm theo giải thưởng trị giá 500.000 đồng

VIII. KINH PHÍ TỔ CHỨC ĐÁNH GIÁ: Có bảng dự trù kinh phí đánh giá kèm theo

## IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Văn phòng HĐND và UBND thị xã chủ trì phối hợp với Phòng Nội vụ, tham mưu UBND thị xã thành lập Hội đồng đánh giá mức độ ứng dụng CNTT trong các cơ quan nhà nước (gọi tắt là Hội đồng đánh giá).

2. Phòng Tài chính kế hoạch bố trí kinh phí cho việc đánh giá chỉ số ứng dụng CNTT trong cơ quan nhà nước hằng năm.

3. Phòng Nội vụ căn cứ vào kết quả đánh giá, xếp hạng mức độ ứng dụng CNTT trong các phòng ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND thị xã; UBND các phường, xã để làm cơ sở đánh giá thi đua cuối năm

4. Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, Chủ tịch UBND các phường, xã có trách nhiệm tổ chức thực hiện báo cáo đầy đủ, chính xác, trung thực và khách quan các nội dung báo cáo theo biểu mẫu quy định và chịu trách nhiệm trước pháp luật về các nội dung báo cáo. Gửi báo cáo đúng thời hạn.

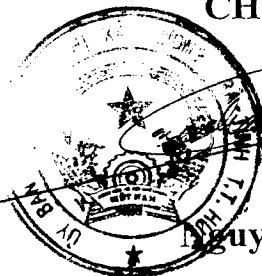
UBND thị xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này

### Nơi nhận:

- Thường trực HĐND TX;
- CT, PCT UBND TX;
- Các CQ chuyên môn trực thuộc TX;
- UBND các phường, xã;
- LĐVP;
- Lưu: VT.

*LC*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH



Nguyễn Xuân Ty

**DỰ TRÙ KINH PHÍ TỔ CHỨC ĐÁNH GIÁ, XẾP HẠNG  
CHỈ SỐ SẴN SÀNG ỨNG DỤNG CNTT TẠI THỊ XÃ HƯƠNG TRÀ**

*(Kèm theo Kế hoạch số: 262/KH-UBND ngày 25/10/2017  
của UBND thị xã Hương Trà)*

STT	Khoản mục	ĐVT	SL	Đơn giá	Thành tiền
<b>1</b>	<b>Công tác chuẩn bị</b>				<b>1.100.000</b>
1.1	Thuê hội trường	hội trường	1	500.000	500.000
1.2	Thuê trang trí phong màn	đợt	1	300.000	300.000
1.3	Nước uống	người/ngày	60	5.000	300.000
<b>2</b>	<b>Tổ chức thu thập số liệu và đánh giá</b>				<b>2.300.000</b>
	<b>Chi công tác xây dựng, tổng hợp số liệu, phúc tra, điều tra</b>				
2.1	Xây dựng mẫu điều tra, đánh giá	mẫu	2	300.000	600.000
2.2	Công tác phí đi phúc tra, kiểm tra	người/đợt	6	120.000	720.000
2.3	Nhập, xử lý số liệu	Trang	50	4.600	230.000
	<b>Hợp thẩm định kết quả đánh giá</b>				
2.4	Tổ trưởng	người/ngày	1	200.000	200.000
2.5	Tổ phó	người/ngày	1	150.000	150.000
2.6	Thành viên	người/ngày	4	100.000	400.000
<b>3</b>	<b>Chi giải thưởng</b>				<b>14.800.000</b>
3.1	Giaí nhất	giải	2	2.000.000	4.000.000
3.2	Giaí nhì	giải	2	1.500.000	3.000.000
3.3	Giaí ba	giải	2	1.000.000	2.000.000
3.4	Giaí khuyến khích	giải	2	500.000	1.000.000
3.5	Bảng chứng nhận	bảng	8	600.000	4.800.000
<b>4.</b>	<b>Chi khác</b>				<b>800.000</b>
	<b>Tổng cộng</b>				<b>20.000.000</b>
	<b>(Bằng chữ: Hai mươi triệu đồng chẵn)</b>				