

Số: 16 /CT-UBND

Hương Trà, ngày 25 tháng 12 năm 2017

CHỈ THỊ

Về việc đẩy mạnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn thị xã

Trong những năm qua, với sự quyết tâm của cả hệ thống chính trị, sự đồng thuận của quần chúng nhân dân, UBND thị xã đã chỉ đạo quyết liệt và tổ chức thực hiện đồng bộ, kịp thời các giải pháp xây dựng chính quyền phục vụ nhân dân; phát huy dân chủ, bảo đảm quyền làm chủ của nhân dân gắn với kỷ cương, kỷ luật trong hoạt động công vụ. Việc quán triệt, tổ chức thực hiện, chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính kết hợp với đẩy mạnh công tác kiểm tra, giám sát. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương đã thể hiện quyết tâm bằng các biện pháp tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, qua đó góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả lãnh đạo, điều hành và chất lượng hoạt động công vụ trong các cơ quan hành chính trên địa bàn thị xã.

Tuy nhiên việc chấp hành một số ý kiến chỉ đạo của tỉnh, thị xã chưa được thực hiện kịp thời và có hiệu quả; chất lượng tham mưu, hiệu quả giải quyết công việc có nơi, có lúc chưa đáp ứng yêu cầu, chưa đảm bảo tiến độ. Kỷ luật, kỷ cương trong một số cơ quan hành chính từ thị xã đến cơ sở chưa được coi trọng; công tác kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện chưa được quan tâm đúng mức; việc phát hiện vi phạm và xử lý chưa kịp thời, chưa nghiêm, còn tình trạng dĩ hòa vi quý. Tác phong, lối làm việc, tinh thần, thái độ phục vụ của một bộ phận cán bộ, công chức, viên chức chưa nghiêm túc, thiếu khoa học và còn gây phiền hà cho nhân dân; tình trạng đi muộn, về sớm, đùn đẩy công việc, đùn đẩy trách nhiệm vẫn còn xảy ra... đã ảnh hưởng đến kỷ luật, kỷ cương hành chính, làm giảm lòng tin của nhân dân.

Để tiếp tục đẩy mạnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao chất lượng thực thi công vụ, góp phần xây dựng chính quyền thị xã Hương Trà trong sạch, bảo đảm sự nghiêm minh trong thực thi pháp luật và củng cố niềm tin của nhân dân; Chủ tịch UBND thị xã chỉ thị:

1. Thủ trưởng các phòng, ban, cơ quan chuyên môn thuộc UBND thị xã và Chủ tịch UBND các xã, phường:

a) Thường xuyên phổ biến, quán triệt đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; trong đó chú trọng đến các yêu cầu, nội dung, giải pháp về công tác cán bộ trong Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XI) về “*Một số vấn đề cấp bách về xây dựng Đảng hiện nay*”; Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về

“Tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ”, Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về *“Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”* và Quy định số 101-QĐ/TW, ngày 07/6/2012 của Ban Bí thư về *“Trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo chủ chốt các cấp”*; Chỉ thị số 15/CT-TTg ngày 22/5/2012 của Thủ tướng Chính phủ *“về tăng cường sử dụng văn bản điện tử trong hoạt động của các cơ quan nhà nước”*; Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 19/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh phòng, chống tiêu cực trong công tác quản lý công chức, viên chức và thi đua, khen thưởng...

Tập trung thực hiện tốt các nhiệm vụ trọng tâm theo Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XV, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ thị xã lần thứ XIII, nhiệm kỳ 2015-2020; chương trình công tác của Ban Chấp hành Đảng bộ thị xã; Nghị quyết của HĐND thị xã; Quy chế làm việc và chương trình công tác của UBND thị xã. Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 26/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ cương, kỷ luật trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 07-CT/TU ngày 25/4/2016 của ban thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ cương, kỷ luật trong Đảng và cơ quan hành chính nhà nước; Chỉ thị số 32/CT-UBND ngày 22/12/2016 của UBND tỉnh về việc đẩy mạnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn tỉnh và Chỉ thị số 05/CT-UBND ngày 05 tháng 01 năm 2017 của UBND thị xã về đẩy mạnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn thị xã.

b) Thường xuyên rà soát, bổ sung, hoàn chỉnh nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị, địa phương; trong đó thực hiện đồng bộ các biện pháp đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị, địa phương.

c) Trên cơ sở các chương trình, kế hoạch của thị xã, xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch cụ thể, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, địa phương. Cụ thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân, tổ chức trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao. Đánh giá đúng chất lượng, trình độ, năng lực của cán bộ, công chức, viên chức làm cơ sở sắp xếp, điều chuyển, bố trí phù hợp vị trí việc làm, nâng cao hiệu quả; kiên quyết tinh giản số công chức, viên chức năng lực yếu, thiếu tinh thần trách nhiệm, không hoàn thành nhiệm vụ được giao theo đúng quy định của pháp luật.

d) Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao, tích cực chủ động giải quyết và phối hợp giải quyết theo thẩm quyền, tham mưu cho UBND thị xã, Chủ tịch UBND thị xã giải quyết theo quy định. Không chuyển công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của mình lên cấp trên. Đảm bảo công khai, minh bạch, dân chủ, khách quan trong thi hành nhiệm vụ. Thực hiện nghiêm quy chế phát ngôn và

cung cấp thông tin cho báo chí, có trách nhiệm nghiên cứu, trả lời các nội dung được lấy ý kiến.

đ) Tổ chức đánh giá việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của cơ quan, đơn vị, địa phương trong thời gian qua; khẩn trương khắc phục những tồn tại, hạn chế để tạo sự chuyển biến tích cực trong chỉ đạo, điều hành.

e) Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu trong công tác lãnh, chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; xử lý nghiêm trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm liên đới đối với người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị để xảy ra việc cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý trực tiếp có hành vi những thiếu, gây phiền hà trong thực thi công vụ.

g) Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát về kỷ luật, kỷ cương hành chính bao gồm cả giám sát từ người dân, tổ chức, doanh nghiệp; về văn hóa công sở; về trách nhiệm và đạo đức, văn hóa giao tiếp của cán bộ, công chức, viên chức khi thi hành nhiệm vụ, công vụ.

h) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào xử lý công việc, từng bước thay thế việc sử dụng văn bản giấy trong trao đổi thông tin; thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả các phần mềm dùng chung của tỉnh.

i) Không xem xét khen thưởng đối với cơ quan, đơn vị, địa phương để xảy ra vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

k) Đài truyền thanh thị xã phát huy vai trò giám sát, tích cực phát hiện và góp ý, phê phán trước công luận đối với những hành vi vi phạm, gây sách nhiễu, phiền hà về thủ tục hành chính; đồng thời động viên kịp thời những gương người tốt, việc tốt về tinh thần, thái độ phục vụ trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

2. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn thị xã:

a) Trong thực thi nhiệm vụ, công vụ phải tuân thủ tính tổ chức, kỷ cương và trật tự hành chính, đúng thẩm quyền. Thực hiện nghiêm túc công việc, nhiệm vụ được giao, không để quá hạn, bỏ sót nhiệm vụ được phân công; không đùn đẩy trách nhiệm, không né tránh công việc.

b) Thực hiện nghiêm nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị, địa phương, các quy định về đạo đức, văn hóa giao tiếp, quy định trong văn hóa hội họp. Nghiêm cấm sử dụng thời giờ làm việc để làm việc riêng; không hút thuốc lá trong phòng làm việc, phòng họp, hội trường; nghiêm cấm sử dụng rượu, bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa của ngày làm việc, ngày trực;

ng nghiêm cấm đánh bạc dưới mọi hình thức. gương mẫu thực hiện nếp sống văn minh đô thị.

c) Nghiêm cấm lợi dụng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn để những nhiều, gây phiền hà, trục lợi khi xử lý, giải quyết công việc liên quan đến tổ chức, cá nhân và nhân dân.

d) Giao phòng Nội vụ là cơ quan thường trực giúp UBND thị xã theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của thị xã, báo cáo Chủ tịch UBND thị xã.

Chủ tịch UBND thị xã yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, phường tổ chức triển khai và thực hiện nghiêm túc Chỉ thị này. *Nguyễn Xuân Ty*

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- BTV Thị ủy
- Thường trực HĐND thị xã;
- CT, các PCT UBND thị xã;
- Các phòng, ban, cq chuyên môn thuộc UBND thị xã;
- Chủ tịch UBND các xã, phường;
- Lưu VT *VT*

Đề báo cáo



CHỦ TỊCH

Nguyễn Xuân Ty