

KẾ HOẠCH

Triển khai Nghị quyết số 68/NQ-CP và Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg về thực hiện một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19

Thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 01/7/2021 của Chính phủ về một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 (gọi tắt Nghị quyết số 68/NQ-CP); Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 (gọi tắt Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg) và Kế hoạch số 235/KH-UBND ngày 14/7/2021 của UBND tỉnh về việc triển khai Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg thực hiện một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh, UBND thị xã Hương Trà ban hành kế hoạch triển khai với nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Triển khai thực hiện kịp thời, đảm bảo đúng quy định của pháp luật, giúp người dân, doanh nghiệp giảm bớt một phần khó khăn do ảnh hưởng của đại dịch Covid-19.

2. Yêu cầu

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan, Chủ tịch UBND các xã, phường chủ động bám sát các nội dung của Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và các văn bản hướng dẫn liên quan và tình hình thực tế của địa phương để chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo kịp thời, đúng quy định.

- Có sự phối hợp chặt chẽ giữa các ngành, các cấp, đảm bảo sự đồng bộ, thống nhất trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Việc hỗ trợ bảo đảm đúng đối tượng, công khai, minh bạch, không để lợi dụng, trục lợi chính sách; các địa phương phải rà soát kỹ để đảm bảo không bỏ sót đối tượng đủ điều kiện, đảm bảo đúng nguyên tắc quy định tại điểm 2, Mục I, Nghị quyết số 68/NQ-CP.

- Đối với người lao động không có giao kết hợp đồng lao động và một số đối tượng đặc thù khác (nhóm chính sách thứ 12), quy định tại điểm 12, Mục II, Nghị quyết số 68/NQ-CP phải đảm bảo đúng điều kiện hỗ trợ và cư trú hợp pháp theo quy định.

II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ CHỦ YẾU

1. Công tác chỉ đạo tổ chức thực hiện

a) Thành lập tổ giúp việc gồm đại diện các cơ quan, đơn vị liên quan và

các địa phương nhằm trao đổi thông tin, hỗ trợ giải quyết những vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-CP và Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

b) Xác định đối tượng, áp mức hỗ trợ cụ thể đối với chính sách hỗ trợ cho lao động không có giao kết hợp đồng lao động và một số đối tượng đặc thù khác theo quy định của Chính phủ và UBND tỉnh.

2. Công tác truyền thông

- Tổ chức quán triệt, phổ biến, tuyên truyền rộng rãi Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và Kế hoạch của UBND tỉnh trên các phương tiện thông tin đại chúng, các trang mạng xã hội để người lao động, người sử dụng lao động và người dân biết, hiểu tham gia thực hiện.

- Làm tốt công tác hướng dẫn, vận động người lao động, người sử dụng lao động và nhân dân về các cơ chế, chính sách hỗ trợ người lao động, người sử dụng lao động và người dân gặp khó khăn do đại dịch COVID-19.

3. Công tác kiểm tra, giám sát: Tổ chức thanh tra, kiểm tra, giám sát và đánh giá việc triển khai thực hiện các biện pháp hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 tại địa phương.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Nguồn kinh phí Trung ương, Ngân sách địa phương hỗ trợ theo quy định tại Điều đ, khoản 2 mục I Nghị quyết số 68/NQ-CP và Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

2. Ngân sách địa phương hỗ trợ đối với lao động không có giao kết hợp đồng lao động và một số đối tượng đặc thù khác thuộc Điều 12, mục II, Nghị quyết số 68/NQ-CP.

3. Vận động nguồn viện trợ, tài trợ, hỗ trợ của các tổ chức, cá nhân trong nước, ngoài nước và các nguồn vốn hợp pháp khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội

a) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thống nhất có văn bản hướng dẫn các địa phương triển khai thực hiện; kịp thời đề xuất, báo cáo UBND thị xã những khó khăn, vướng mắc phát sinh để xem xét, chỉ đạo.

Tham mưu thành lập tổ giúp việc để thẩm định hồ sơ, xác định đối tượng đủ điều kiện hỗ trợ; đề xuất hướng giải quyết những vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện.

b) Hướng dẫn, triển khai, tiếp nhận, thẩm định hồ sơ và hoàn thành các thủ tục liên quan việc hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động trình UBND thị xã xem xét.

c) Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan, địa phương khảo sát, xác định đối tượng, xây dựng tiêu chí, mức tiền hỗ trợ cụ thể đối với chính sách hỗ trợ cho lao động không có giao kết hợp đồng lao động và một số đối tượng đặc thù khác trình UBND thị xã xem xét.

d) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức kiểm tra, giám sát việc tổ chức triển khai thực hiện hỗ trợ theo quy định tại Nghị quyết số

68/NQ-CP và Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg; xử lý hoặc báo cáo đề xuất xử lý theo thẩm quyền quy định những vấn đề liên quan đến việc tổ chức triển khai hỗ trợ cho các đối tượng.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch

a) Cân đối ngân sách của thị xã, tham mưu bố trí kinh phí hỗ trợ kịp thời, tổng hợp nhu cầu kinh phí thực hiện chính sách hỗ trợ; đồng thời giao dự toán cho các địa phương thực hiện chi trả kịp thời cho các đối tượng được phê duyệt.

b) Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương về thủ tục chi trả, thanh, quyết toán; thủ tục thu hồi đối với những trường hợp chi hỗ trợ sai đối tượng, cấp trùng và nộp trả kinh phí theo qui định.

c) Phối hợp với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội lập dự toán nhu cầu kinh phí hỗ trợ cho lao động không có giao kết hợp đồng lao động và một số đối tượng đặc thù khác trình UBND thị xã xem xét.

3. Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao

Phối hợp Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Liên đoàn Lao động thị xã và các cơ quan liên quan xây dựng Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến các chính sách hỗ trợ cho người lao động, người sử dụng lao động và người dân gặp khó khăn do đại dịch COVID-19.

4. Phòng Y tế, Trung tâm Y tế

a) Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở y tế, cơ sở cách ly thực hiện theo quy định tại Chương VII, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

b) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra quá trình triển khai thực hiện chính sách hỗ trợ trên địa bàn.

5. Văn Phòng HĐND&UBND thị xã: Chỉ đạo Trung tâm Hành chính công phối hợp, tham mưu UBND thị xã ban hành Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính, thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông và Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính về thực hiện các chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID - 19.

6. Chi nhánh Ngân hàng Chính sách xã hội thị xã Hương Trà

a) Chủ trì triển khai, hướng dẫn người sử dụng lao động việc thực hiện chính sách vay vốn để trả lương ngừng việc, trả lương phục hồi sản xuất kinh doanh theo quy định tại Chương X, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

b) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra quá trình triển khai thực hiện chính sách hỗ trợ.

7. Bảo hiểm xã hội

a) Chủ trì triển khai, hướng dẫn người sử dụng lao động giảm mức đóng bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp và hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động tạm dừng đóng vào quỹ hưu trí tử tuất theo quy định tại Chương I và Chương II, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và các nội dung liên quan khác được quy định trong Quyết định này.

b) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra quá trình triển khai thực hiện chính sách hỗ trợ trên địa bàn.

8. Chi cục Thuế

a) Thực hiện đối chiếu, thẩm tra, xác nhận hộ kinh doanh đủ điều kiện, thực hiện quy trình thủ tục đảm bảo đúng quy định theo Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

b) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra quá trình triển khai thực hiện chính sách hỗ trợ trên địa bàn.

9. Kho bạc nhà nước: Phối hợp với cơ quan Tài chính - Kế hoạch, Lao động - Thương binh và Xã hội và các xã, phường, thực hiện chi trả kinh phí hỗ trợ đối tượng gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 trên địa bàn đảm bảo kịp thời, đúng đối tượng.

10. Các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao có nhiệm vụ tổ chức triển khai thực hiện nội dung Kế hoạch này.

11. UBND các xã, phường

a) Căn cứ tình hình thực tế của địa phương và nội dung tại Kế hoạch này, chủ động ban hành kế hoạch triển khai thực hiện **trước ngày 23/7/2021**; báo cáo UBND thị xã về tình hình triển khai thực hiện theo quy định (qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội) để tổng hợp.

b) Chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Chủ tịch UBND thị xã về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg trên địa bàn; đảm bảo triển khai đúng trình tự, thủ tục, đối tượng, mức hưởng, công khai, minh bạch, không để xảy ra việc lợi dụng, trục lợi chính sách, tham nhũng, tiêu cực.

c) Thành lập Tổ công tác, phân công nhiệm vụ, trách nhiệm, sự phối hợp giữa các ban ngành, đoàn thể, bộ phận địa bàn để kịp thời hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện tiếp nhận, thẩm định hồ sơ, trình UBND thị xã phê duyệt danh sách và kinh phí theo quy định số 23/2021/QĐ-TTg.

d) Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền nội dung cũng như công tác triển khai thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg, Kế hoạch này trên các phương tiện thông tin đại chúng và các hình thức phù hợp khác.

đ) Phối hợp với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội rà soát, thống kê, đề xuất các nhóm đối tượng, đề xuất chính sách hỗ trợ đối với người lao động không có giao kết hợp đồng lao động (lao động tự do) và một số đối tượng đặc thù khác theo Điểm 12, Mục II, Nghị quyết số 68/NQ-CP của Chính phủ trình UBND thị xã xem xét, quyết định.

12. Đề nghị Liên đoàn Lao động

- Tổ chức, tuyên truyền, phổ biến rộng rãi các biện pháp hỗ trợ cho người lao động, người sử dụng lao động và người dân gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 đến các cấp công đoàn và đoàn viên công đoàn thuộc thẩm quyền quản lý.

- Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thị xã và các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội tham gia giám sát quá trình thực hiện chính sách hỗ trợ theo quy định.

13. Đề nghị Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam và các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội căn cứ chức năng, nhiệm vụ quyền hạn

a), Tổ chức, tuyên truyền, phổ biến rộng rãi các biện pháp hỗ trợ cho người lao động, người sử dụng lao động và người dân gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 đến các tổ chức thành viên.

b) Chủ động phối hợp, chỉ đạo Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, phường triển khai kế hoạch giám sát theo qui định từ quá trình triển khai xác định đối tượng, lập danh sách đến việc chi trả và thanh toán theo quy định.

V. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và nội dung Kế hoạch này, UBND các xã, phường và các cơ quan, đơn vị liên quan chủ động xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện trước ngày **23/7/2021**; Báo cáo UBND thị xã tình hình thực hiện định kỳ, đột xuất (qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội) để tổng hợp.

Văn phòng HĐND&UBND thị xã có trách nhiệm đôn đốc, báo cáo thường xuyên với Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã về tình hình, triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân thị xã (qua Phòng Lao động - TB&XH thị xã) để có hướng dẫn cụ thể./.

Nơi nhận:

- Sở LĐ-TB&XH;
- CT, PCT UBND TX;
- Các đơn vị nêu tại Mục IV;
- CVP, các Phó CVP, CVVX;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đỗ Ngọc An